附件2

**河北省高等学校科学技术研究项目**

**验收材料**

项目编号：

项目名称：

项目起止年月： 年 月至 年 月

承担单位：河北大学

协作单位：

项目负责人：

验收方式：

联系人：

联系电话：

填报日期： 年 月 日

**河北省教育厅**

**目 录**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1、 | 验收申请 | **………………………………………** | 页码 |
| 2、 | 验收大纲 | **………………………………………** | 页码 |
| 3、 | 函审表（会议验收无此项） | **………………………………………** | 页码 |
| 4、 | 验收证书 | **………………………………………** | 页码 |
| 5、 | 工作报告 | **………………………………………** | 页码 |
| 6、 | 研究报告 | **………………………………………** | 页码 |
| 7、 | 财务决算表（自筹项目无此项） | **………………………………………** | 页码 |
| 8、 | 研究成果（可分别编序号写，论文，专利等） | **………………………………………** | 页码 |
| 9、 | 项目批件 | **………………………………………** | 页码 |
| 10、 | 项目任务书 | **………………………………………** | 页码—末页码 |

**序号可根据自己的材料增减，正式打印请把备注删除。**

**页码请从验收申请开始从1编写，水笔填写在页面右下角（双面的背面标注在左下角），依次编写到最后一页。**

**青年拔尖需要胶钉一本，其他项目不要胶钉按上面顺序带齐材料一份就可。**

**以上材料用附件中的封面按上述顺序燕尾夹夹一份上报（全红章原件不要胶钉等教育厅盖章后，回来扫描成PDF文件后胶钉），验收证书单本根据需要再多准备2-4本，PDF文件命名“验收号-项目编号”，发送到教育厅指定邮箱kjc822@163.com同时抄送13785210775@163.com后，将校订本交科技处1118房间。**